

الإدارة المدنية لمنطقة يهودا والسامرة
ضابط وحدة الإسكان

مناقصة علنية رقم 10/26

توريد وتركيب أجهزة تكييف لصالح الإدارة المدنية

1. ترغب الإدارة المدنية في يهودا والسامرة بتوريد وتركيب أجهزة تكييف في منشآت الإدارة المدنية في منطقة يهودا والسامرة، وذلك كله كما هو مفصل في الملحق ج للمناقصة ("مواصفات الخدمات").
2. يوضّح بهذا أن نية الإدارة هي التعاقد مع فائز واحد، يستوفي جميع المتطلبات الأولية، كما تم تحديدها في مستندات الدعوة، وأن تتوفر فيه كذلك جميع الشروط والمتطلبات الأخرى المفصلة في مستندات المناقصة.
3. تبدأ مدة فترة التعاقد من يوم توقيع أصحاب حق التوقيع من طرف الإدارة على اتفاقية التعاقد، وتنتهي بعد حوالي سنة من هذا الموعد. ويكون للإدارة وحدها الحق في تمديد فترة الاتفاقية، وذلك لفترة لا تتجاوز أربع سنوات إضافية، في كل مرة لمدة تصل حتى سنة واحدة، وذلك كله كما هو مفصل في مستندات المناقصة.
4. يخضع تقديم طلب الترشيح للوفاء بالشروط ومتطلبات الحد الأدنى، كما هو مفصل أدناه. تحتفظ الإدارة لنفسها بالحق بعدم مناقشة أي عرض لم يُقدّم وفقاً لما هو مطلوب في مستندات المناقصة.

1. شروط حد أدنى إدارية:

أ. وجود جميع المصادقات والتصاريح المطلوبة وفقاً لقانون معاملات الهيئات العامة لسنة 1976.

ب. مقدم العرض الذي لا يستوفي شرط الحد الأدنى هذا في الموعد الأخير لتقديم العروض للمناقصة، يمكنه استيفاؤه عند موعد بدء التعاقد مع الإدارة المدنية، إذا تم الإعلان عنه كمزود فائز.

2. شروط حد أدنى مهنية – خيرة مقدم العرض

يُطلب من مقدم العرض استيفاء جميع شروط الحد الأدنى التالية بصورة تراكمية:

#	شروط الحد الأدنى	كيفية إثبات مقدم العرض استيفاء شروط الحد الأدنى.
1	يمتلك مقدم العرض خبرة لا تقل عن 3 سنوات، خلال السنوات 2019 وحتى الموعد الأخير لتقديم العرض، في بيع وتركيب أجهزة التكييف.	تعبئة التصريح الوارد في الملحق و في كراسة العرض، بما في ذلك تفاصيل المصلحة التجارية، وكذلك تعبئة جداول الخبرة التي تشمل تفاصيل الزبائن والأعمال. ويحق للإدارة التواصل مع جهات الاتصال التي سيرفقها كل زبون، للتحقق من تنفيذ الأعمال ومدى الرضا عنها.
2	قام مقدم العرض بتوريد وتركيب ما لا يقل عن 300 جهاز تكييف بالمجمل، خلال السنوات 2019 وحتى الموعد الأخير لتقديم العرض.	تعبئة التصريح الوارد في الملحق و في كراسة العرض، بما في ذلك تفاصيل المصلحة التجارية، وكذلك تعبئة جداول الخبرة التي تشمل تفاصيل الزبائن والأعمال.

		يحق للإدارة التواصل مع جهات الاتصال التي سيرفقاها كل زبون، للتحقق من تنفيذ الأعمال ومدى الرضا عنها.
	التسجيل في سجل المقاولين (مسجل المقاولين) في فرع 170 – تكييف الهواء، ضمن التصنيف المالي ب-1.	نسخة عن شهادة تسجيل سارية المفعول. ويحق للإدارة إجراء فحص مستقل في سجل المقاولين.
3	يقوم مقدم العرض بتشغيل فني مؤهل في مجال تكييف الهواء، يحمل رخصة من الدرجة 2 صادرة عن وزارة العمل، لمزاولة أعمال في أنظمة التبريد أو تكييف الهواء.	إرفاق نسخة عن شهادة التأهيل كما هو مفصل.
4	أجهزة التكييف المعروضة من قبل مقدم العرض تستوفي بصورة كاملة متطلبات المواصفات الفنية الواردة في الملحق ج.	إرفاق المواصفات الفنية لأجهزة التكييف المعروضة.
5	مقدم العرض هو مُصنِّع أو مستورد مُرخص أو مزوّد مُرخص من قبل مُصنِّع أو مستورد لأجهزة التكييف المعروضة.	إرفاق مصادقة/تصديق مناسب من قبل المُصنِّع أو المستورد.

5. تظهر مستندات المناقصة في موقع إدارة المشتريات الحكومية (WWW.mr.gov.il) تحت التوبيخ: «المناقصات < منسق أعمال الحكومة في المناطق – الإدارة المدنية في يهودا والسامرة > مناقصة علنية 10/26. **كل تحديث يتعلق بالإجراء سيظهر في هذه الصفحة.** (فيما يلي: «صفحة المناقصة»).
6. يجب تقديم أسئلة الاستيضاح المتعلقة بالمناقصة بشكل إلكتروني، كما هو مفصل في صفحة المناقصة، حتى تاريخ 9.6.26 حتى الساعة 14:00. وسيتم نشر الرد على أسئلة الاستيضاح في «صفحة المناقصة» حتى تاريخ 21.6.26.
7. تحتفظ الإدارة المدنية لنفسها بالحق في تحديث مستندات المناقصة ومواعيدها، سواء نتيجة لأسئلة الاستيضاح التي سيتم استلامها أو دون علاقة بها.
- يجب على جميع مقدمي العروض متابعة كل تغيير أو توضيح في صفحة المناقصة، في موقع إدارة المشتريات الحكومية، حتى الموعد الأخير لتقديم العروض
8. يتم تقديم العروض للمناقصة بشكل إلكتروني، بواسطة نظام تقديم العروض، حتى يوم **30.6.26 تمام الساعة 14:00**. وسيتم نشر رابط نظام تقديم العروض لغرض تقديم العروض في المناقصة في صفحة نشر المناقصة على موقع إدارة المشتريات الحكومية. ويتوجب على مقدم العرض الراغب في تقديم عرضه في المناقصة الضغط على الرابط «لتقديم عرض» في صفحة نشر المناقصة، والذي سينقله إلى نظام تقديم العروض. لن يكون بالإمكان تقديم عروض في النظام بعد الموعد النهائي لتقديم العروض.
9. لا تلتزم الإدارة بقبول العرض الأرخص أو أي عرض كان. ويخضع اختيار العرض الفائز لتقدير الإدارة المطلق والحصري.
10. إن تعليمات وشروط المناقصة مفصلة في مستندات المناقصة. ولا يهدف هذا الإشعار إلى التغيير أو الإضافة أو الانقاص من التعليمات والشروط المفصلة هناك. وفي كل حالة يوجد فيها تعارض بين ما ورد في هذا الإشعار وما ورد في مستندات المناقصة، تكون الغلبة لما ورد في مستندات المناقصة.